

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

COPIA

N. 166 Reg. Delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **AREA EDILIZIA PRIVATA: Aggiornamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria**

L'anno **duemilaventitre** addì **quindici** del mese di **novembre** alle ore 13:22 nella residenza municipale, previa osservanza delle formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.-

Eseguito l'appello risultano:

PIUBELLO GIOVANNA	P
NOGARA ANDREA	P
BONAMINI MICHELA	P
MARTELLETTO ENRICO	P
MARCHESINI DONATELLA	P

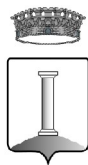
Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE CONFORTO ELISA, che cura la verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici.-

La sig.ra PIUBELLO GIOVANNA, nella sua veste di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.-

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to GIOVANNA PIUBELLO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to ELISA CONFORTO



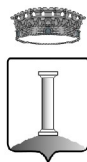
Oggetto: *AREA EDILIZIA PRIVATA: Aggiornamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria*

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

Con deliberazione n. 66 del 21 Aprile 2011, esecutiva, la Giunta Comunale aveva aggiornato, tra l'altro, l'importo dei diritti di segreteria per le diverse tipologie di pratiche edilizie secondo la tabella che di seguito si riporta:

ATTI EDILIZI, URBANISTICI E DI PIANIFICAZIONE	nuovo importo
Denunce inizio attività opere minori	€ 35,00
Denunce inizio attività opere maggiori	come "Permessi a costruire"
Pareri preventivi fattibilità	€ 35,00
Richieste di permessi a costruire:	
a. Ristrutturazione	€ 70,00
b. Variante senza ampliamento	€ 70,00
c. Nuova costruzione fino a 300 mc.	€ 130,00
d. Nuova costruzione da 301 mc a 400 mc	€ 180,00
e. Nuova costruzione da 401 mc a 600 mc	€ 230,00
f. Nuova costruzione da 601 mc a 800 mc	€ 350,00
g. Nuova costruzione da 801 mc a 1000 mc	€ 450,00
h. Nuova costruzione oltre 1000 mc	€ 550,00
i. Piscina fino a 20mq	€ 350,00
j. Piscina oltre i 20 mq.	€ 550,00
Richiesta di permessi a costruire per insegne pubblicitarie, tinteggiature, tende	€ 35,00
Proroghe permessi a costruire	€ 35,00
Piani urbanistici attuativi	Piani di Recupero € 50,00 Altri Piani € 516,00 Variante ai Piani € 314,00
Condoni Edilizi	€ 50,00
Certificazioni attestazioni	€ 30,00
Richiesta Certificazione Destinazione Urbanistica	€ 5,00 + € 5,00 ogni 4 facciate
Richiesta Certificazione Destinazione Urbanistica Storica	€ 10,00 + € 10,00 ogni 4 facciate
Richiesta Agibilità	€ 35,00
Diritti di Istruttoria per richieste nulla osta, vendite o acquisti immobili ricadenti in zona	€ 35,00
Rimborso spese di ricerca d'archivio	€ 5,00 per pratica € 10,00 per pratica, se più di 5 pratiche
Rimborso spese relative a istruttoria/sopralluoghi, presunte irregolarità edilizie (qualora l'esposto abbia riferimento un cantiere attivo o abbia origine ad un procedimento sanzionatorio non e' dovuto alcun pagamento)	€ 100,00
Diritti di istruttoria per pratiche edilizie per rilascio P.C. o	€ 25,00



D.I.A. in alternativa al P.C.	
Istruttoria condoni edilizi	€ 25,00
D.I.A. Opere Minori	€ 10,00
Istruttoria insegne pubblicitarie, tinteggiatura e tende	€ 10,00
Parere Preventivo	€ 10,00
Istruttoria Piani Attuativi	€ 50,00

Considerato che:

- il tempo trascorso e l'innovato quadro normativo, che ha profondamente modificato la disciplina degli interventi edilizi di cui al D.P.R. n. 380/2001 e delle relative procedure rendono ora necessari alcuni aggiornamenti di quanto stabilito con la richiamata delibera n. 66/2011;
- da una recente indagine sugli importi dei diritti di segreteria fissati da altri Comuni contermini, è risultato che quelli attualmente previsti nel Comune di Colognola ai Colli sono, in via generale, sensibilmente più bassi della media e pertanto il presente aggiornamento si pone in linea con il quadro tariffario già previsto in numerosi altri Enti;
- la rilevanza degli interventi soggetti a CILA, correlata all'attività di verifica di conformità urbanistico-edilizia, che comporta lo svolgimento di una notevole attività istruttoria tecnico-amministrativa, rende opportuna l'introduzione di un'apposita tariffa, ad oggi non presente, e analogamente si reputa opportuna l'istituzione dello stesso importo anche per la "CILA SUPERBONUS 110%" (c.d. CILAS), tipologia di pratica a rilevanza fiscale per gli interventi descritti all'art. 119 del c.d. Decreto Rilancio (D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni in L. n. 77/2020) e successive modifiche (D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni in L. n. 108/2021). I contenuti delle CILAS (il cui numero è elevatissimo) impegnano gli uffici in più attività, essendo corposi e articolati in quanto comprendono documenti che interessano più materie quali risparmio energetico e classificazione sismica;
- gli interventi soggetti a SCIA ordinaria (art. 22 del Testo Unico) e a SCIA alternativa a permesso di costruire (art. 23 del Testo Unico), per effetto dell'evoluzione normativa sono oggi potenziati rispetto al passato, potendosi realizzare con tali titoli, rispettivamente - a seconda che l'intervento sia classificabile come ristrutturazione edilizia di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) o rientri nelle previsioni dell'art. 10, comma 1 lettera c) - interventi anche demoricostruttivi con ricomposizione volumetrica; salvo limitati casi (presenza di specifici vincoli presenti sull'immobile), la SCIA alternativa a p.d.c. consente anche interventi demoricostruttivi con ampliamento (es. art. 7 L.R.V. n. 14/2019 – Veneto 2050);

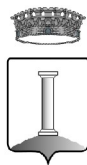
Ritenuto di introdurre ed adeguare, omogeneizzando e semplificando le categorie degli atti di riferimento, gli importi dei diritti di segreteria stabiliti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 21 Aprile 2011;

Rilevato che, per le pratiche dell'edilizia produttiva, la corresponsione dei diritti di segreteria, avviene al momento della presentazione della domanda;

Evidenziato che i diritti di segreteria non sono rimborsabili nel caso di rinuncia all'istanza o di diniego;

Preso atto che:

- la tabella contenente tutti gli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria risulta aggiornata



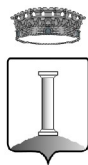
nel modo seguente:

€ 50	CIL - CILA/CILAS
€ 100	SCIA art. 22, SCIA art. 23 D.P.R. n. 380/2001
€ 100	Permessi di costruire con o senza ampliamenti fino a mc. 500
€ 200	Permessi di costruire con o senza ampliamenti oltre a mc 500
€ 200	Permesso di costruire in sanatoria o SCIA in sanatoria
€ 600	Permessi di costruire per piani urbanistici attuativi, piani di recupero
€ 100	Permessi di costruire per condoni edilizi
€ 50	Autorizzazioni per insegne pubblicitarie
€ 50	Certificazioni attestazioni, e volturazioni
€ 50	Certificati di destinazione urbanistica fino a n. 10 mappali
€ 100	Certificati di destinazione urbanistica oltre a n. 10 mappali
€ 100	Certificato di destinazione urbanistica storico
€ 50	Segnalazione certificata di Agibilità - SCA
€ 100	Pareri preventivi
€ 100	Istruttoria per varianti al Piano degli interventi
€ 500	Istruttoria per accordi pubblico - privati
€ 100	Sopralluoghi per accertamenti, agibilità ecc.
€ 50	*ACCESSO AGLI ATTI - diritti di ricerca fino a n. 5 pratiche
€ 100	*ACCESSO AGLI ATTI - diritti di ricerca fino a n. 10 pratiche
€ 15	*ACCESSO AGLI ATTI - diritti di ricerca per pratica se oltre le 10 pratiche per ogni ulteriore pratica

** Per pratica si intende documenti relativi a PDC, varianti, rinnovi completamento opere, Scia, Cila, Cilas ecc.;*

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sugli ordinamenti locali" e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 380 del 6 giugno 2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010;
- il Regolamento Edilizio Comunale (approvato con DCC n. 10 del 26.04.2023), che all'art. 8 "Procedimenti edilizi: disposizioni", comma 3, stabilisce: "4. Le tariffe dei diritti di segreteria sono approvate con Deliberazione di Giunta Comunale. Gli importi sono differenziati in base alla tipologia di procedimento edilizio. Le tariffe sono aggiornate periodicamente in relazione all'indice ISTAT di variazione dei prezzi al consumo rilevati nell'ultimo mese disponibile";



Ravvisata la necessità di dichiarare immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di consentire l'adeguamento tempestivamente, anche al fine di consentire le modifiche entro i termini di approvazione del bilancio di previsione 2014/2026 fissato al 31.12.2023;

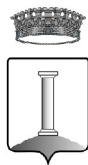
Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come sostituito dall'articolo 3, comma 1, lettera b), della legge 7 dicembre 2012, n. 213 sottoscritti digitalmente e allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

PROPONE

1) di aggiornare, con decorrenza 01.01.2024 per tutte le istanze inoltrate da tale data, la sottostante tabella contenente gli importi dei diritti di segreteria, approvata con delibera della Giunta comunale n. 339/2014, che di seguito si riporta:

€. 50	CIL - CILA/CILAS
€. 100	SCIA art. 22, SCIA art. 23 D.P.R. n. 380/2001
€. 100	Permessi di costruire con o senza ampliamenti fino a mc. 500
€. 200	Permessi di costruire con o senza ampliamenti oltre a mc 500
€. 200	Permesso di costruire in sanatoria o SCIA in sanatoria
€. 600	Permessi di costruire per piani urbanistici attuativi, piani di recupero
€. 100	Permessi di costruire per condoni edilizi
€. 50	Autorizzazioni per insegne pubblicitarie
€. 50	Certificazioni attestazioni, e volturazioni
€. 50	Certificati di destinazione urbanistica fino a n. 10 mappali
€. 100	Certificati di destinazione urbanistica oltre a n. 10 mappali
€. 100	Certificato di destinazione urbanistica storico
€. 50	Segnalazione certificata di Agibilità - SCA
€. 100	Pareri preventivi
€. 100	Istruttoria per varianti al Piano degli interventi
€. 500	Istruttoria per accordi pubblico - privati
€. 100	Sopralluoghi per accertamenti, agibilità ecc.
€. 50	*ACCESSO AGLI ATTI - diritti di ricerca fino a n. 5 pratiche
€. 100	*ACCESSO AGLI ATTI - diritti di ricerca fino a n. 10 pratiche
€. 15	*ACCESSO AGLI ATTI - diritti di ricerca per pratica se oltre le 10 pratiche per ogni ulteriore pratica

* Per pratica si intende documenti relativi a PDC, varianti, rinnovi completamento opere, Scia, Cila, Cilas ecc.;



2) di dare atto che i corrispettivi e le somme in favore di questo Comune stabilite con la presente deliberazione si intendono comprensivi di ogni eventuale imposta gravante su tali diritti;

3) di stabilire che venga data idonea pubblicità della presente deliberazione tramite la pubblicazione della stessa con la Tabella riepilogativa sul sito Internet del Comune di Colognola ai Colli .

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.-

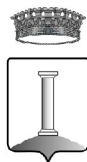
Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.-



PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

ex artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: **AREA EDILIZIA PRIVATA: Aggiornamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria**

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del D.Lgs. n. 267/2000

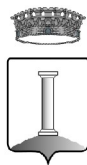
Sulla proposta di deliberazione sopra citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile.-

*per la motivazione indicata con nota:

Data 15-11-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PELOSO ELISABETTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

ex artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: **AREA EDILIZIA PRIVATA: Aggiornamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria**

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del D.Lgs. n. 267/2000

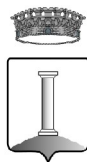
Sulla proposta di deliberazione sopra citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile.-

*per la motivazione indicata con nota:

Data 15-11-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ROSSI MICHELE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 166 del 15-11-2023

OGGETTO: **AREA EDILIZIA PRIVATA: Aggiornamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è conforme all'originale e pubblicata all'albo pretorio online del Comune dal 17-11-2023 al 02-12-2023 con numero di registrazione 890.-

Dalla Sede Comunale li 17-11-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

nominativo indicato nel certificato di firma digitale

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate